

Pershing Elementary School
English Learner Advisory Committee (ELAC)

Meeting # 4-Agenda

April 15th @ 3:30 pm

Zoom Link: [ELAC MEETING LINK](#)

I. Welcome and Introductions

II. Call the meeting to order (*A motion is not necessary*)

III. Call for additions/deletions of items on the agenda

IV. Public Input

(Any meeting held by a council or committee specified in subdivision (b) shall be open to the public and any member of the public shall be able to address the council or committee during the meeting on any item within the subject matter jurisdiction of the council or committee. 15 minutes is allocated for public input.)

V. Reading and approval of minutes

VI. New Business

A. ELPAC Assessment

- a. Practice tests/Resources
- b. Discuss the types of targeted assistance your site is providing for your students

B. Opt out of English Learner Programs

**Note: This replaces the Parent Waiver *Opt out does not apply to ELPAC testing- testing is mandatory for all ELs*

1. Discuss: Although not recommended, this is an option

- a. A meeting with the Parents, Teacher, Site Administrator, and District Designee is required to request this option.
 - a. Total number of Opt out requests received to date (for your site)
 - b. Total number of Opt out requests granted (for your site)

C. Local Control Accountability Plan (LCAP)

2. Discuss what the LCAP is and why parent input is important

D. Site State testing schedule

E. Preparing for college now!- Parent help

Needs for students: Homework help

VII. DELAC Representative Report

VIII. Dual Language Instruction Program Promotion & Announcements

IX. Next Meeting

X. Adjournment

Date Posted: April 12th, 2021

(Copies of all distributed materials must be attached to the secretary's official minutes. These minutes must be maintained for 3 years.)

Comité Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC)

Reunión # 4-Agenda

15 de abril a las 3:30 pm

Zoom Link: [ELAC Link](#)

Bienvenida e Introducción

I. Llamar la junta al orden (*una moción no es necesaria*)

II. Llamada para añadir / eliminar cualquier de artículo en la agenda

III. Aportes del Público

(Toda junta realizada por un comité o consejo especificado en la subdivisión (b) estará abierta al público y cualquier miembro del público podrá dirigirse al comité o consejo durante la junta sobre cualquier tema dentro de la jurisdicción del tema del comité o consejo. Se asignan 15 minutos para la opinión pública.)

IV. Lectura y aprobación de las minutas.

V. Asuntos Nuevos

A. Evaluación ELPAC

a. Pruebas prácticas / Recursos

b. Discuta los tipos de asistencia específica que su sitio le brinda a su estudiante.

B. Exclusión voluntaria de los programas Aprendiz de Inglés

Discuta: Aunque no se recomienda, esta es una opción

a. Se requiere una junta con los padres, el maestro, el administrador del sitio y la persona designado por el distrito para solicitar esta opción.

a. Número total de solicitudes de exclusión voluntaria recibidas hasta la fecha (para su sitio)

b. Número total de solicitudes de exclusión voluntaria otorgadas (para su sitio)

C. Plan de Control Local y Responsabilidad (LCAP, por sus siglas en inglés)

2. Discuta qué es LCAP y por qué la participación de los padres es importante

D. Horario de evaluaciones estatales del sitio

(enfaticar la importancia de las evaluaciones, cómo interpretar los resultados, cómo se usan los datos para la colocación estudiantil y los servicios de intervención, etc.)

E. Preparándose para la universidad ahora!

Ayuda de los padres

Necesidades para los estudiantes: ayuda con la tarea

VII. Informe del representante de DELAC

VIII. Promoción del Programa de Instrucción de Lenguaje Dual

VIII. Anuncios

IX. Próxima Junta

X. Conclusión

Fecha de publicación: 12 de abril de 2021

(Copias de todos los materiales distribuidos deben ser adjunto a las minutas oficiales de la secretaría. Estas minutas deben ser mantenidas por 3 años.)